

BIM Awards

공모 및 운영 지침

2021.08.02



BIM Awards 공모 및 운영 지침

제정 2009.09.15

개정 2018.05.09

개정 2019.07.01

개정 2020.07.01.

개정 2021.08.02

- BIM Awards 에 공모 신청하는 경우에는 본 “공모 및 운영 지침” 내용을 확인하신 후 [별표 1] BIM Awards 공모참가증에 자필 서명을 하여 제출하거나, “BIM Awards” 홈페이지에서 신청 접수를 할 수 있습니다.

제 1 조 (목적)

이 지침은 국내 건설 분야의 BIM 활성화에 기여한 단체 및 개인(공공발주자, 건설사, 설계사, 엔지니어링사 등)을 발굴·시상함으로써, 한국 건설 산업의 선진화 및 국제 경쟁력을 높이고, BIM 기술의 올바른 활용 및 확산을 장려하기 위하여, 건설 전문가가 참여하는 행사를 마련하고 동 행사의 운영을 위한 제반 사항을 규정함을 그 목적으로 한다.

제 2 조 (행사의 명칭)

본 행사의 명칭은 “빔어워즈 (BIM Awards)” 이며 이하 “BIM Awards” 라 정한다.

제 3 조 (정의)

- 가. “공모 부문”이란 BIM Awards 공모자의 소속 형태를 구분하기 위한 분류이다.
공모 부문에는 VISION 부문, 일반 부문, 학생 부문 등으로 분류될 수 있다.
- 나. “공모 분야”란 BIM Awards 공모자가 공모할 때 기술 분야를 구분하기 위한 분류이다.
공모 분야는 BIM Vision, BIM Design & Engineering, BIM Construction, BIM CM, BIM Innovations in Techniques 등으로 분류될 수 있다.
- 다. “공모 자격”은 BIM Awards 공모자가 공모 부문 및 분야를 정하여 공모하고자 한때 필요로 하는 자격 요건을 말한다.
- 라. “단체”는 BIM Awards에 공모하는 기관, 기업, 연구소, 학교 등을 말한다.
- 마. “개인”은 BIM Awards에 공모하는 단체에 소속되지 아니한 개인을 말한다.
- 바. “학생”은 BIM Awards에 공모하는 현재 대학, 대학교, 대학원(전일제 석사과정 학생만 가능)에 학적이 있는 자 (휴학생 포함)를 말한다.
- 사. “공모 신청 공고 기간”은 당해 연도의 BIM Awards 내용을 보고 공모자가 홈페이지, 포스터 등 매체를 통해서 확인 및 신청할 수 있도록 공고하는 기간을 말한다.
보통, 공모 작품을 준비하는 시간을 고려한 기간으로 볼 수 있다.
- 아. “공모 신청 기간”은 당해 연도의 BIM Awards 공고를 공모자가 Online, Offline을 통해서 BIM Awards 운영위원회에 참가 신청할 수 있는 기간을 말한다.
참가 신청 시에 참가신청서 등 기본서류를 작성하여 제출한다.
- 자. “작품 제출 기간”은 공모자가 BIM Awards 참가를 위하여 작업한 작품 패널(A1 Size), 작품설명서 등을 BIM Awards 운영위원회에 제출하는 기간을 말한다.
- 차. “작품 심사 기간”은 당해 연도에 BIM Awards 심사위원회를 새롭게 구성하고, 공모자가 제출한 작품 패널(A1 Size), 작품설명서 등을 가지고 수상자를 심사하는 기간을 말

한다.

카. "수상작 발표"는 당해 연도에 BIM Awards 심사위원회에서 결정된 작품 및 수상자를 행사 홈페이지에 게시, 개별통지 및 매체 등에 발표하는 행위 및 일자를 말한다.

타. "시상식"은 당해 연도에 BIM Awards 심사위원회에서 결정된 수상자들에게 상장 및 상패 등을 수여하는 행위 및 일자를 말한다.

제 4 조 (공모 부문 및 대상) 본 행사의 공모 부문 및 대상은 다음과 같다.

가. VISION 부문

- 1) BIM Vision Awards - BIM 활성화에 크게 기여한 단체를 기리는 상으로서 단체가 공모할 수 있다.

나. 일반 부문

- 1) BIM Design & Engineering Awards - 건축, 토목, 구조, 기계, 전기, 통신, 소방, 유지 관리 등 분야에서 BIM의 선진적인 적용으로 BIM의 확산과 발전에 기여한 단체를 기리는 상으로서 단체 및 개인이 공모할 수 있다.
- 2) BIM Construction Awards - 시설물의 시공 단계에서 BIM의 선진적인 적용으로 BIM의 확산과 발전에 기여한 단체를 기리는 상으로서 단체 및 개인이 공모할 수 있다.
- 3) BIM CM Awards - 시설물의 설계 및 시공 단계에서 수행하는 CM분야에서 BIM의 선진적인 적용으로 BIM의 확산과 발전에 기여한 단체를 기리는 상으로서 단체 및 개인이 공모할 수 있다.
- 4) BIM Innovations in Techniques Awards - 시설물의 설계 및 시공 단계에서 친환경건축분야, BIM 구현 및 소프트웨어 개발 분야, BIM 연구 분야 등에서 BIM의 선진적인 적용으로 BIM의 확산과 발전에 기여한 단체를 기리는 상으로서 단체 및 개인이 공모할 수 있다.

다. 학생 부문

- 1) BIM Design Awards - 설계 분야에서 BIM의 확산과 발전에 기여한 학생 작품을 기리는 상으로서 학생 개인 및 팀으로 공모할 수 있다.
- 2) BIM Construction Awards - 시공 분야에서 BIM의 확산과 발전에 기여한 학생 작품을 기리는 상으로서 학생 개인 및 팀으로 공모할 수 있다.
- 3) BIM Research Awards - 연구 분야에서 BIM의 확산과 발전에 기여한 학생 작품을 기리는 상으로서 학생 개인 및 팀으로 공모할 수 있다.

제 5 조 (위원회 구성)

가. BIM Awards의 원활한 개최를 위하여 'BIM Awards 운영위원회'(이하 "운영위원회"라 한다)와 'BIM Awards 심사위원회'(이하 "심사위원회"라 한다)를 매년 구성·운영하되 각 위원회의 운영은 당해 연도 BIM Awards에 한한다.

나. 운영위원회는 위원장 1인을 포함하여 10인 이내의 위원으로 구성하며, 위원장은 협회장이 위촉하여 임명한다.

협회 내 각 전문분과(건설분과, 설계분과, 엔지니어링분과, 실무분과) 위원장은 당연직

- 위원으로 할 수 있으며, 각 위원은 위원장이 임명 또는 위촉할 수 있다.
- 다. 심사위원회는 BIM의 개념 및 수행 절차 등을 잘 이해하는 전문가로서 위원장 1인을 포함하여 10인 이내의 위원으로 구성하되, 위원은 협회장이 위촉하여 임명한다.

제 6 조 (개최)

- 가. 운영위원회는 매년 하반기에 BIM Awards를 개최한다. 다만, 부득이한 사정이 있는 경우에는 개최 시기를 변경할 수 있다.
- 나. 운영위원회는 BIM Awards를 개최할 때마다 다음 각호의 사항을 적어도 그 개최일 2개월 전후에 공고하여야 한다.
- 1) 공모 부문 및 대상
 - 2) 공모주제
 - 3) 공모 방법
 - 4) 작품접수 및 수상작 발표

제 7 조 (심사위원 운영)

- 가. 심사위원회의 위원장은 심사위원 중에서 호선으로 선출한다.
- 나. 심사위원회 위원장은 회의를 진행하며 심사위원의 동의를 얻어 공모안의 심사에 필요한 세부적인 사항을 결정할 수 있다.
- 다. 운영위원회는 공모 안의 심사 방법, 기밀 유지 사항 및 그밖에 심사에 필요한 사항이 포함된 심사위원회 운영기준을 작성하여 심사위원회 개최 전에 심사위원에게 미리 배부하여야 한다.

제 8 조 (심사위원 자격) 심사위원 자격은 다음의 자격 요건 중 하나를 갖추어야 한다.

- 가. 건축 및 건설의 BIM 관련학과 전공 대학교수
- 나. 건축 및 건설 관련 업무에 종사하는 공무원
- 다. 건축사, 기술사 및 기타 BIM Awards 심사를 위하여 국토교통부가 위촉한 자
- 라. 건축사, 기술사 및 기타 BIM Awards 심사를 위하여 빌딩스마트협회장이 위촉한 자
- 마. 건축사, 기술사 및 기타 BIM Awards 심사를 위하여 한국건설기술연구원장이 위촉한 자
- 바. BIM Awards 운영위원회 위원장 및 위원

제 9 조 (위원회의 기능)

- 가. 운영위원회에서는 BIM Awards 시행 시기, 시행 방법, 세부 실천계획 수립 등 행사 추진상의 주요 사항을 협의한다.
- 나. 심사위원회는 다음 사항을 그 임무로 하며, 독립적으로 심의 의결한다.
- 1) 심사기준과 심의 및 의결 방법
 - 2) 시상대상 작품 또는 시상대상자의 선정
- 다. 심사위원장은 심사를 완료한 후 심사보고서를 작성, 운영위원회에 제출하여야 한다.

제 10 조 (공모 자격)

- 가. 단체

- 1) 공동 공모하는 경우 최대 3개 조직을 초과할 수 없다.
- 2) 하나의 회사(기관)가 각각 다른 프로젝트로 여러 부문에 공모할 수 있다.
- 3) 하나의 회사(기관)가 동일한 프로젝트로 각기 다른 BIM 적용 기술 요소에 관한 작품을 나누어서 제출할 수 있다.
- 4) BIM Vision 부문은 작품 공모가 아닌 기관의 추천 또는 자천으로 제출된 공적 사항을 기반으로 심사하며 단체만 공모할 수 있다.
- 5) BIM Vision을 제외한 그 외 부문 및 분야는 작품 공모를 기반으로 하며 BIM의 발전에 기여한 개인 또는 단체를 대상으로 한다.

나. 개인

- 1) 개인의 경우 회사의 소속으로 공모 신청을 할 수 없다.
- 2) 개인 공모자의 경우, 출품작의 지적재산권의 소유가 기관이나 단체이면 개인의 명의로 공모할 수 없다.
- 3) 공모 작품을 공동으로 제출하는 경우에 개인의 명의로는 3인을 초과할 수 없다.

다. 학생

- 1) 학생 공모자의 경우 현재 대학, 대학교, 대학원(전일제 석사과정 학생만 공모 가능)에 학적이 있는 자(휴학생 포함)이어야 하며, 공모 신청시에 증명할 수 있는 서류(재학증명서 등)를 제출해야 한다.
- 2) 공모 작품을 공동으로 제출하는 경우 팀 구성원 수는 3인 이하로 한다.

제 11 조 (공모 방법 등)

가. 건설 분야별 작품의 공모는 주최자가 출품 방법 및 기한, 공모 요령 등을 정하여 협회 홈페이지 게시판을 통하여 공고하며, 공모 참가자는 본 지침에 있는 공모 절차를 따라 진행한다.

나. 공모에 접수된 작품은 심사위원회의 심의 결과가 발표되기 이전에는 반환하지 아니하며, 입선된 작품에 대하여는 전시 기간이 종료되기 이전에는 반환하지 아니한다.

다. 공모 접수 시 제출할 서류는 다음 각호에 정하는 바에 따르되, 작품 패널 제출 시기와 제출 대상은 운영위원회에서 조정할 수 있다.

라. 작품 심사 시에 필요한 서류는

1. BIM Vision Awards 분야

- 본 지침의 [별표 1]의 'BIM Awards 공모참가증'
- 추천서 또는 자천서 (첨부 양식 사용)
- 공적조서 (경력서)
- BIM 공적 요약서 (경력요약서)
- 기타 공적을 증명할 수 있는 자료 1부
- A1(594mmx841mm) 크기의 출력 패널 1부
- 패널 이미지 파일 (A1 Size, JPG, 300dpi, 200MB 미만)

2. BIM Vision Awards를 제외한 분야

- 본 지침의 [별표 1]의 'BIM Awards 공모참가증'
- A1(594mmx841mm) 크기의 출력 패널 1부
- 패널 이미지 파일 (A1 Size, JPG, 300dpi, 200MB 미만)

- 본 지침의 [별표 2,3,4] 양식에 따른 '출품작 설명서' (PDF)를 첨부하여야 한다.
- 마. 제출된 서류가 위변조 또는 거짓으로 작성된 경우 및 기타 작품의 문제 (BIM 미적용, 민원, 공모 작품의 저작권 문제 등)가 있는 경우에는 운영위원회에서 심사하여 공모를 취소할 수 있다.

제 12 조 (저작권)

- 가. 공모에 출품된 작품의 저작물은 공모 작품의 패널 및 이미지 파일과 작품설명서를 말한다.
- 나. 공모에 출품된 저작물의 저작권(저작권재산권, 저작인격권 등)은 원시적으로 공모신청자에게 있다.
- 다. 공모 작품의 공표 등을 위한 저작인격권(공표권, 성명표시권, 동일성유지권)은 'BIM Awards 운영위원회'가 사용할 수 있다.
- 라. 출품된 작품의 출판, Web 게시 등에 대한 저작권(복제권, 전시권, 배포권, 2차저작물작성권등)은 'BIM Awards의 운영위원회'에서 사용할 수 있다.
- 마. 행사 종료 후에는 작품의 목록 및 수상작 관리 등의 목적으로 'BIM Awards의 운영위원회'에서 '(사)빌딩스마트협회 기획국'으로 양도한다.

제 13 조 (심사)

- 가. 각 부분 및 분야로 공모된 작품은 심사위원회의 심사를 거쳐 수상작을 선정한다.
- 나. 심사기준과 심의 및 의결 방법은 심사위원회에서 결정하여 심사를 수행한다.
- 가. 심사위원장은 심사를 완료한 후 심사보고서를 작성하고, 위원회에 제출하며, 운영위원회는 심사 결과를 적절한 매체를 통하여 발표한다.
- 가. 심사 관련된 세부 사항은 심사위원회에서 결정한다.

제 14 조 (시상)

- 가. 상의 종류는 제4조에서 명시한 부문 및 분야를 기준으로 분야별로 대상(국토교통부장관상), 최우수상(빌딩스마트협회장상 및 한국건설기술연구원장상), 우수상, 장려상을 기준으로 수여한다.
- 나. 한 분야에서 1개의 작품만 출품되었을 경우 다른 분야와 통합하여 시상할 수 있다.
- 다. 심사위원회의 결정에 따라 특별상을 수여할 수도 있다.
- 라. 수상자로 선정된 자에게는 상장과 상패 및 포상을 수여한다.
- 마. 심사 이후에 제출된 서류가 위변조 또는 거짓으로 판명된 경우 및 기타 작품의 문제 (민원, 공모 작품의 저작권 문제 등)가 발생한 경우 운영위원회에서 심사하여 수상을 취소할 수 있다.
- 바. 기타 세부 사항은 심사위원회에서 결정한다.

제 15 조 (시상식)

- 가. 시상식은 (사)빌딩스마트협회가 주최하는 행사 당일에 행사장에서 시간을 할애하여 거행하는 것을 원칙으로 한다.
- 나. 부득이한 상황이 발생한 경우에는 별도의 공간에서 시상식을 거행할 수 있다.

제 17 조 (전시)

- 가. 작품 전시는 Web 전시와 시상식 행사장에서 전시하는 것을 원칙으로 한다.
- 나. Web 전시는 시상식이 완료된 후 접수된 작품 중에서 수상작만을 전시하는 것으로 하며, 작품 공개를 허락한 작품에 한하여 언제든지 누구나 볼 수 있게 하는 것을 원칙으로 한다.
- 다. 작품 전시는 시상식을 거행하는 행사장에 작품 전시를 하여 수상자 및 시상식 참석자들에게 공개하여 볼 수 있도록 하며, 행사 당일 하루 전시하는 것을 원칙으로 한다.

제 18 조 (등록비용) 본 행사는 비영리 목적의 공모전으로 참가 수수료를 징수하지 않는다.

부 칙

본 지침은 'BIM Awards' 공모 공고가 공포된 날부터 시행한다.

- BIM Awards 공모 및 운영 지침 끝 -

[별표-1]

BIM Awards 공모참가증

참가 구분(택일)	<input type="checkbox"/> 단체(기관,기업,연구소등) <input type="checkbox"/> 개인 <input type="checkbox"/> 학생	
참가 부문 및 분야(택일)	비전	<input type="checkbox"/> BIM Vision
	일반	<input type="checkbox"/> BIM Construction <input type="checkbox"/> BIM Design & Engineering <input type="checkbox"/> BIM CM <input type="checkbox"/> BIM Innovations in Techniques
	학생	<input type="checkbox"/> BIM Design <input type="checkbox"/> BIM Construction <input type="checkbox"/> BIM Research
기관명(학교명)		
기관(학교) 주소		
참가자 성명		
부서(학과명)		
직위(학번)		
핸드폰 번호		
이메일 주소		

※ 내용 동의 : 본인은 상기의 BIM Awards 공모 및 운영지침 내용에 동의 합니다.

※ 개인정보 수집 및 이용 동의 : BIM Awards 참가자 본인은 위 제공한 개인 정보를 당 협회의 개인 정보 보호정책에 따라 사용 할 수 있음에 동의합니다.

성명 및 서명 : _____

날 짜 : _____

※ 위 동의란 2 개에 모두 체크를 하고 서명을 완료하신 후 제출하시면 신청접수가 완료 됩니다.

※ 제출 방법 (온라인 접수, 우편 또는 방문)

우편 : (사)빌딩스마트협회 사무국
(0660)0 서울특별시 서초구 서초중앙로 188 (아크로비스타, 사무동) L-423
BIM Awards 담당자 앞

※ 'BIM Awards 공모 참가증'을 날인한 후 원본을 우편으로 보내주시기 바랍니다.

이메일 : bskevent@buildingsmart.or.kr

※ 'BIM Awards 공모 참가증'을 날인한 후 스캔하여 PDF 포맷으로 만들어 이메일로 보내주시기 바랍니다.

[별표-2-1]

BIM Awards 출품 설명서(I)

1. 제출 된 작품 제목, 개요, 작품배경, BIM적용의 주안점 등

(3매 이내로 기술, 글자크기 10, 줄 간격 160 기준)

소속 (단체명)	(국문)	
	(영문)	
제목	(국문)	
	(영문)	
사 업 개 요		
사 업 명		
위 치		
용 도		
대지면적		
구 조		
건축면적		
연 면 적		
건 폐 율		
용 적 율		
규 모		
발주기관		
착공여부		
공사진척도		
<ul style="list-style-type: none"> • 작품배경 : 		
<ul style="list-style-type: none"> • BIM적용의 주안점 : 		

※ 서식이 협소할 경우 별지에 작성하실수 있습니다.

[별표-2-2]

BIM Awards 출품 설명서(Ⅱ)

2. BIM을 적용하여 얻게 된 이익 및 ROI 분석

(2매 이내로 기술, 글자크기 10, 줄 간격 160 기준)



※ 서식이 협소할 경우 별지에 작성하실수 있습니다.

[별표-2-3]

BIM Awards 출품 설명서(Ⅲ)

3. 조직일 경우 BIM관련 내부 조직체계 및 향후 비전에 관련 된 설명글

(3매 이내로 기술, 글자크기 10, 줄 간격 160 기준)

※ 서식이 협소할 경우 별지에 작성하실수 있습니다.

[별표-3-1]

BIM Vision Awards 수상 후보 기관/단체 추천서

1. 후보기관/단체	
기관/단체명	
대표자 성명	
사업자등록번호	
주 소	
연 락 처	
2. 추 천 사 유	
<p>위 기관/단체를 빌딩스마트협회 BIM Vision Awards 수상 후보기관/단체로 공적조서, BIM 공적요약서를 첨부하여 추천합니다.</p> <p style="text-align: right;">2021년 월 일</p> <p>추천자 단 체 명 : 대표자 성명 : (인) (전화 번호 :) 주 소 :</p> <p style="text-align: center;">(사)빌딩스마트협회 회장 귀 하</p>	

※ 첨부서류 : 공적조서, BIM 공적 요약서, 공적 증빙서류 각 1부

[별표-3-2]

BIM Vision Awards
수상 후보 기관/단체 공적조서

기관/단체명	(한글)	(영문)
사업자등록번호		
대표자명	(한글)	(영문)
주 소	()	
연 락 처		
E-Mail		
년 월 일	연	혁

년 월 일	포 상 내 용
<p>위와 같이 공적서를 작성 제출함.</p> <p style="text-align: right;">2021년 0월 0일</p> <p style="text-align: center;">추천자 소 속 : 직 위 : 성 명 : (인)</p>	

※ 경력, 관련기관 수상 실적은 증빙서류 제출 바랍니다.
 ※ 서식이 협소할 경우 별지에 작성하실수 있습니다.

[별표-3-3]

BIM Vision Awards
수상 후보 기관/단체 BIM 공적요약서

년 월 일	공적 요약

※ BIM 유관사항에 중점을 두어 기재 바람.